

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Työnhaun ohjauksen ja neuvonnan pienhankinta Tampereen kaupungin kansainvälisen osaamisen palveluihin

TRE:5293/02.07.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Työllisyysjohtaja Regina Saari, puh. 050 346 96 03, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erytisasiantuntija Laura Ojanen, puh. 044 48 114 68, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Työnhaun ohjaus ja neuvonta vieraskielisille työnhakijoille (palvelutuote 1) sopimuskaudeksi 1.1.-30.6.2025 tehdään Cimson Oy (y-tunnus 2189108-4) kanssa.

Sopimus Työnhaun ohjaus ja neuvonta Ukraina One Stop Shopissa (palvelutuote 2) sopimuskaudeksi 1.1.-31.12.2025 tehdään Arffman Finland Oy (y-tunnus 2060633-3) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta palvelutuote 1: 45 000 euroa sopimuskauden aikana sisältäen option käytön; palvelutuote 2: 24 000 euroa sopimuskauden aikana sisältäen option käytön.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Hankintaan sisältyy optioehto, jonka mukaan palvelutuotteen 1 sopimusta on mahdollista jatkaa 6kk + 6kk optiokausilla ja palvelutuotteen 2 sopimusta 6kk optiokaudella. Option käytöstä tehdään erillinen päätös.

Perustelut

Kansainvälisen osaamisen palveluissa vahvistamme Tampereen seutua vetovoimaisena paikkana työskennellä, opiskella, tutkia ja investoida. Edistämme työperäistä maahanmuuttoa ja työvoiman saatavuutta Pirkanmaalla. Tuemme kansainvälisten osaajien asettautumista seudulle työllistymistä, yrittäjyyttä ja kotoutumista edistävien palvelujen avulla.

Työllisyys- ja elinkeinopalvelujen uudistuksen (TE24-uudistus) ja kotoutumislain kokonaisuudistuksen (KOTO24-uudistus) myötä vuoden 2025 alusta alkaen Tampereen kaupunki toimii vastuukuntana osana Tampereen seudun työllisyysaluetta. Tampereen seudun työllisyysalue vastaa 16 kunnan (Akaa, Juupajoki, Kangasala, Kuhmoinen, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Tampere Urjala, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi) alueella julkisista työllisyys- ja yrityspalveluista sekä kotoutumisen palvelukokonaisuudesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankinnan kohteena olevaa työnhaun ohjauksen ja neuvonnan palvelua tuotetaan Tampereen seudun työllisyysalueen maahan muuttaneille työnhakija-asiakkaille Tampereella Kansainvälisen osaamisen palvelujen tiloissa. Hankinta sisältää palvelutuotetta.

Palvelutuote 1: Työnhaun ohjaus ja neuvonta vieraskielisille työnhakijoille

Palvelutuote 2: Työnhaun ohjaus ja neuvonta Ukraina One Stop Shopissa

Tarjoajajille annettiin mahdollisuus tarjota joko molempiin palvelutuotteisiin tai vain toiseen.

Työllisyys- ja kasvupalvelujen Kansainvälisen osaamisen palvelut pyysi tarjouksia työnhaun ohjauksen ja neuvonnan hankintaan. Palvelutuotteen 1 osalta tavoitteellinen sopimuksen alkamisajankohta on 1.1.2025 ja sopimus kestää 30.6.2025 saakka. Palvelutuotteen 2 osalta tavoitteellinen sopimuksen alkamisajankohta on 1.1.2025 ja sopimus kestää 31.12.2025 saakka.

Hankintaan sisältyy optioehto, jonka mukaan palvelutuotteen 1 sopimusta on mahdollista jatkaa 6kk + 6kk optiokausilla ja palvelutuotteen 2 sopimusta 6kk optiokaudella.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 3-kohdassa säädetyn kansallisen kynnyсарvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Hankintamenettelynä käytettiin Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaista rajoitettua menettelyä, jossa tarjouksia pyydettiin etukäteen määrättyltä joukolta yrityksiä, jotka arvioitiin luotettaviksi ja toimituskykyisiksi suorittamaan hankinta. Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse 18.11.2024 viidelle yritykselle, jotka olivat:

1. Arffman Finland Oy
2. Cimson Oy
3. Eezy Oyj
4. Phoenix Ry (Startup Refugees)
5. Spring House Oy

Tarjouksen jättivät määräaikaan 3.12.2024 klo 12:00 mennessä seuraavat neljä yritystä:

1. Arffman Finland Oy (2060633-3): Palvelutuote1 ja Palvelutuote 2
2. Cimson Oy (2189108-4): Palvelutuote 1
3. Eezy Oyj (2216648-2): Palvelutuote1 ja Palvelutuote 2
4. Phoenix Ry (2765975-3): Palvelutuote1 ja Palvelutuote 2

Tarjoajien soveltuvuuden tarkistaminen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaikki tarjoajat täyttävät tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjousten vertailu

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on halvin hinta.

Laadulliset näkökohdat tarjouspyynnössä ja hankinnan palvelukuvauksissa on huomioitu seuraavasti:

- Kyseessä on rajoitettu menettely, jossa potentiaaliset tarjoajat on arvioitu kyvykkäiksi ja laadukkaiksi suorittamaan hankinnan kohteena olevat palvelut.
- Hankinnan palvelukuvauksissa on huomioitu palvelun sisältöä, toteutusta ja asiakaskohderyhmää koskevat laadulliset näkökohdat.
- Palvelun tuottamiseen osallistuvan henkilöstön osalta on huomioitu laadulliset näkökohdat ja asetettu näiden mukaiset vähimmäisvaatimukset palvelutuotekohtaisesti.

Vertailuhinnat palvelutuote 1:

Cimson Koulutuspalvelut Oy 48 euroa

Eezy Valmennuskeskus Oy 49 euroa

Phoenix ry 65 euroa

Arffman Finland Oy 62,60 euroa

Vertailuhinnat palvelutuote 2:

Eezy Valmennuskeskus Oy 69 euroa

Phoenix ry 65 euroa

Arffman Finland Oy 62,60 euroa

Edellä mainitun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen teki palvelutuotteen 1 osalta Cimson Oy (2189108-4) ja palvelutuotteen 2 osalta Arffman Finland Oy (2060633-3).

Cimson Oy (2189108-4) esitetään valittavaksi sopimuskumppaniksi palvelutuotteelle 1 ja Arffman Finland Oy (2060633-3) palvelutuotteelle 2.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Asiakirjatiedustelut osoitetaan osoitteeseen kirjaamo@tampere.fi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankinnan valmistelijana toimi Erityisasiantuntija Laura Ojanen.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Mari Taverne. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta palvelutuote 1: 45 000 euroa sopimuskauden aikana sisältäen option käytön; palvelutuote 2: 24 000 euroa sopimuskauden aikana sisältäen option käytön.

Hankinnan kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 155240.

Työllisyysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 15.5.2024 § 52. Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö (Toimintasäännön liite: Elinvoiman palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.8.2024 alkaen).

Tiedoksi

Tarjoajat, Pekka Salmi, Mari Taverne, Laura Ojanen, Atte Viinikka, Outi Koivisto, tykas.asiatarkastajat@tampere.fi

Allekirjoitus

Työllisyysjohtaja Regina Saari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 11.12.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 11.12.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin työllisyysjohtajalta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere
11.12.2024

Sanna Koskinen

Tampere

Työllisyysjohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

Ote viranhaltijapäätöksestä

11.12.2024

5 (7)

§ 146

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 146

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.